様式3

# 設計変更対象費　通知書

| | | | |
|---|---|---|---|
| 発議者 | ■発注者　□受注者 | 発議年月日 | 年　月　日 |
| 発議事項 | □指示　□協議　■通知　□承諾　□報告　□提出<br>□その他　（　） | | |
| 工事名 | | | |

本工事における間接費率計上額については、以下のとおりです。

| 費目 | 当初（間接費率計上額） |
|---|---|
| 共通仮設費<br>（営繕費） | |

※現場管理費（労務管理費）については、共通仮設費の増額分に伴い変動するため別途算定します。

※間接費率計上額
共通仮設費（営繕費）　：労務者の輸送に要する費用、宿泊費、借上費
現場管理費（労務管理費）：募集及び解散に要する費用、賃金以外の食事、通勤等に要する費用

「労働者確保に要する間接費の設計変更」を請求する場合は、労働者確保に係る実績報告書（様式1）及び、設計変更対象費に実際支払ったすべての証明書類（領収書、領収書の出ないものは金額の適切性を証明する金額計算書などをいう。）を提出し、協議するものとする。

添付図　　葉、その他添付図書

| | | |
|---|---|---|
| 処理・回答 | 発注者 | 上記について　□指示　□承諾　□協議　□提出　□受理　します。<br>□その他（　）<br>年月日：　年　月　日 |
| | 受注者 | 上記について　□承諾　□協議　□提出　□報告　□受理　します。<br>□その他（　）<br>年月日：　年　月　日 |

| 主管課長 | 係　長 | 参　事 | 監督員 | 課員 |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

| 現　場<br>代理人 | 主　任<br>（監　理）<br>技術者 |
|---|---|
| | |