

別紙1

学校施設等マネジメントシステム機能要件一覧

提案者名:						
分類	機能名称	No.	仕様条件	区分	対応レベル	
共通	操作権限	1	パスワードの設定により、データ更新・参照・分析のアクセス権限を付与できること	必須		
	操作権限	2	プルダウン検索やキーワード検索による管理情報全体を検索できること	必須		
	操作権限	3	マスタの登録・変更ができること	必須		
	出力	4	表・グラフを二次加工可能なデータ(Excel,CSV等)へ出力できること	必須		
情報管理	各種コード・初期条件データ管理	5	各種コード・初期条件データ等を登録・更新・検索・参照できること	必須		
	施設基本情報管理	6	施設に関する基本情報(施設名・施設分類名・所在地・担当課・所有者・管理方法「直営・指定管理」など)を登録・更新でき、各クライアントで検索・参照できること	必須		
	改修履歴管理	7	工事・修繕などの履歴を管理できること	必須		
	データ入力管理	8	主要情報について、外部システム(公会計システム・契約管理システムなど)から出力したCSV形式のファイルを入力できること	必須		
	データ出力管理	9	主要情報について所定の外部ファイル様式で出力できること	必須		
	データ引継ぎ	10	システムに蓄積されたデータをCSV形式などで出力するなど、容易にデータ移行ができること	必須		
	敷地情報管理	11	施設敷地に関する基本情報(所在地・敷地面積・用途地域・所有者など)を管理できること	必須		
	施設地区区分情報・人口情報管理	12	地区区分情報および人口情報を管理できること	必須		
	施設コスト概算集計	13	決算データから施設用途ごとにコストを集計・表示できること	必須		
	施設コスト管理(年度・月単位)	14	施設のコスト情報(光熱水費・修繕料・維持管理費など)を年度・月単位で管理し、項目ごとにグラフ表示できること	必須		
	施設カルテ作成(フルコスト把握)	15	施設毎のフルコストを把握した施設カルテを作成できること	必須		
	施設管理日報管理	16	施設の管理日報を管理できること	必須		
	避難所情報管理	17	施設の避難所情報を管理できること	任意		
	運営人員管理	18	年次別の稼働日数・人員数を管理できること	任意		
	予算要求シート作成	19	日常点検結果から予算要求書を作成・出力できること	任意		
	劣化度調査管理	20	劣化診断の結果を記録・出力できること	必須		
	登録状況表示	21	コスト・エネルギー・利用状況・劣化調査・点検の入力状況を一覧表示できること	任意		
	未入力抽出	22	未登録の施設を抽出して確認できること	任意		
	推計条件・単価・耐用年数等の設定	23	推計条件、単価、耐用年数、方針反映等を設定できること	任意		
	評価方法(散布図)	24	コスト・健全度等を用いた散布図で評価できること	任意		
	評価設定	25	劣化診断結果の利用・収入加味・偏差値使用など評価条件を設定できること	任意		
	対象施設一覧	26	管理対象施設の方針一覧を表示できること	任意		
	目標数値設定	27	施設の目標面積や更新方針等の数値目標を設定できること	任意		
	建物管理	建物基本情報管理	28	建物の基本的な情報(建物名称・構造・建築年・延床面積・階数など)を管理できること	必須	
		建物属性情報管理	29	建物の属性情報(上下水道の接続・非常用発電・太陽光発電・バリアフリー・ガス契約・電力契約・通信回線など)を管理できること	必須	
		部位部材情報管理	30	建物の部位部材情報(屋根・外壁・設備など)を管理できること	必須	
		建物使用状況管理	31	建物の使用状況(供用中・廃止)を管理できること	必須	
耐震性能・耐震改修状況管理		32	建物の耐震性能・耐震改修の状況を管理できること	必須		
建築基準法12条定期報告・各種点検結果管理		33	建築基準法第12条定期報告や日常点検等の各種点検結果を管理できること	必須		
建物保険適用状況管理		34	建物の各種保険の適用状況を管理できること	必須		
法令・仕様・保全情報等の共有管理		35	法令関連情報・保全情報・マニュアル等の共有情報を登録・閲覧できること	任意		
建物図面・写真管理		36	建物図面・写真等を施設ごとに分類し管理・保管できること	必須		
	施設現状把握(収支・利用・劣化)	37	収支情報・利用状況・建物劣化状況等を確認できること	必須		
	修繕更新費用推計・保全計画作成	38	将来の修繕更新費用の推計および保全計画を作成できること	必須		
	施設コスト平均値分析	39	施設コスト情報から平均値を算出し閲覧・比較できること	必須		

経営分析	施設評価(品質・利用・コスト等)	40	品質評価・利用評価・コスト評価等の評価計算ができること	必須	
	経営分析資料自動作成	41	施設基本情報や経営分析情報等の資料を自動作成し参照できること	必須	
	LCC算出(40年)	42	施設別・棟別に40年間のLCCを算出できること	必須	
	保全費用平準化シミュレーション	43	LCC算出結果に基づき保全費用の平準化シミュレーションができること	必須	
	長寿命化シミュレーション	44	LCC算出結果に基づき中長期保全計画(長寿命化)に資する表・グラフなどの資料を作成できること	必須	
	統廃合時期入力・スケジュール管理	45	統廃合の時期等を入力し、長寿命化計画と連動してスケジュール管理できること	必須	
	維持管理・運営コスト過年度比較	46	費目ごとに前年比や施設分類平均との比較表示、総額・面積・人数当たりで過年度比較できること	必須	
	エネルギー使用量過年度比較	47	エネルギー使用量を項目ごとに前年比や分類平均と比較し、総量・面積・人数当たりで過年度比較できること	必須	
	利用状況比較	48	稼働率・利用者数等を項目ごとに前年比や分類平均と比較表示できること	必須	
	施設カルテ表示・出力(分析結果含む)	49	施設・建物情報および分析結果を施設カルテとして表示・出力でき、出力データは編集可能なファイル形式であること	必須	
	長寿命化実施計画管理・集計	50	長寿命化計画の実施計画を管理・集計できること	必須	
	GIS機能	51	施設の位置を地図上に表示し、利用圏域の重複状況も併せて表示し、その結果を出力できること	任意	
計画管理	計画対象施設管理	52	公共施設等総合管理計画・個別施設計画の対象施設を管理できること	必須	
	数値目標達成状況管理	53	総合管理計画で掲げた数値目標(面積縮減・更新費用縮減等)の達成状況を確認できること	必須	
	財政制約ライン管理	54	施設更新に関わる毎年の予算上限値(財政制約ライン)を管理し、上限値を超える更新費用の平準化ができること	必須	
	個別施設計画進捗管理	55	個別施設計画の作成状況・策定時期・計画期間・更新予定等を管理できること	必須	
	実施計画実績管理	56	個別施設計画で作成した実施計画の実績を管理できること	必須	
	次年度実施計画事業選定	57	次年度の実施計画における事業内容を選定できること	必須	
行動計画	行動計画管理・カレンダー表示	58	行動計画の管理およびカレンダー表示ができること	任意	
その他	目標設定・編集	59	施設マネジメントの目標を設定・編集し、画面に反映できること	任意	
	行動計画(実践内容)管理	60	行動計画(実践内容)を追加・削除し、CSV出力・カレンダー反映できること	任意	
	人口情報表示	61	登録された人口・推計人口を確認・追加・削除し、CSV/画像出力できること	任意	
	建物総保有面積表示	62	管理対象建物の延床面積合計を表示できること	任意	
	施設面積・老朽化率分析	63	施設面積・老朽化率・工事改善率を分析表示できること	任意	
	築年別延床面積表示	64	築年別・用途別の延床面積を表示し、CSV出力できること	任意	
	用途別面積割合表示	65	用途別・中分類別の棟数・面積・老朽化率を確認できること	任意	