

eLTAX または光ディスク等による提出義務基準が引き下げられました！

前々年における源泉徴収票の税務署へ提出すべき枚数が **100枚以上** であるときは、eLTAX 又は光ディスク等による提出が義務付けられました。

	令和6年(2024年)	令和7年(2025年)	令和8年(2026年)
源泉徴収票	給与所得の源泉徴収票 110枚(紙提出)	給与所得の源泉徴収票 110枚(紙提出)	e-TAX 又は 光ディスク等 による提出 義務化
給与支払 報告書	給与支払報告書 (紙提出)	給与支払報告書 (紙提出)	eLTAX 又は 光ディスク等 による提出 義務化

【令和9年1月以降に提出する法定調書について】

前々年に提出すべきであった法定調書の枚数が **30枚以上** である法定調書については、e-Tax 等による提出が必要となります。令和7年中に提出する法定調書の枚数が **30枚以上** となった方は、**令和9年に提出する法定調書を e-Tax 等により提出する必要があります。** 該当する法定調書は、**書面での提出ができません**ので、e-Tax 等による提出のご準備をお願いします。

・eLTAX の利用方法 ホームページ <https://www.eltax.lta.go.jp/>

・光ディスクによる提出は、国税庁ホームページの「申告・申請・届出等、用紙(手続の案内・様式)」から「法定調書の光ディスク等による提出のご案内」を参照ください。

令和8年度(令和7年分)給与支払報告書の提出について

- 提出期限は、**令和8年2月2日(月)**です。**期限内提出及び早めの提出にご協力ください。**
- 給与支払報告書(個人別明細書)は **1人につき1枚** 提出してください(宇城市は**副本不要**です)。
- 同封しています**宇城市様式の総括表(桃色)**を添付して提出してください。
※給与支払報告書(個人別明細書)を提出する該当者がいない場合は提出不要です。
- 普通徴収に該当する給与支払報告書は「**普通徴収への切替申請書**」(空色)を作成し、添付してください。
※普通徴収の該当者がいない場合は提出不要です。
- 給与支払報告書は、**令和7年1月から令和7年12月までに給与等を支払った方全員**について(事業専従者、退職された方、パート・アルバイト等の方の分も)提出してください。
- 提出後訂正が生じた場合は、総括表および給与支払報告書(個人別明細書)に「**訂正分**」と**朱書き**して、再度提出してください。
- 給与支払報告書提出後に退職・転勤等の異動が生じた場合は、**異動届出書を提出**してください。

※給与支払者が個人の場合は、マイナンバーカード(取得していない場合は、通知カード及び身分証明書)の写しを添付してください。

* 提出先(郵送) 〒869-0592 熊本県宇城市松橋町大野 85 番地
宇城市 市民部 税務課 市民税係
(窓口受付) 宇城市役所 1階 5番 税務課市民税係窓口
* 問合せ先 ☎(代表): 0964-32-1111 (内線 1141~1143)
(直通): 0964-32-1402

令和8年度 給与支払報告書(総括表)

宇城市長 宛													指 定 番 号			
年 月 日 提出													8888888			
① →	給 与 支 払 者 の 個 人 番 号 又 は 法 人 番 号	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3	事業種目	製造業
	フリガナ	カブシキカイシャクマモトデンシ												受給者総人数	300人 ← ②	
	給 与 支 払 者 の 名 称 又 は 氏 名	株式会社 くまもと電子												報告人員	特別徴収 (給与天引)	30人 ← ③
	所得税の源泉徴収 をしている事務所 又は事業所の名称	同上													普通徴収 への切替	5人
	フリガナ	ウキシマツバセマチマツバセオノ													合 計	35人
	同 上 の 所 在 地	宇城市松橋町大野85番地												所轄 税務署名	宇土 税務署	
	郵便番号	000-0000														
	給与支払者が法人で ある場合の代表者名	宇城 太郎														
④ →	連 絡 者 の 氏 名 及 び 所 属 課 係 名 な ら び に 電 話 番 号	総務 課 給与 係 氏名 不知火 花子 0964-00-0000 内線														
	作成税理士名 電 話 番 号	三角西港会計事務所 小川野 豊 電話番号 0964-32-0000														
⑤ →	特 徴 納 入 書 の 送 付	必要 ・ 不要												前職給与額の 合算有無	合算している 合算していない	

- 給与支払者が法人の場合は法人番号を、個人の場合は個人番号を記入してください。
- 令和8年1月1日現在**の在職者総人数(前年中の退職者を除く)を記入してください。
※宇城市外の在職者も含めた**事業所の総人数**です。
- 宇城市へ給与支払報告書(個人別明細)を提出する人数(特別徴収・普通徴収・合計)を退職者も含めて記入してください。
- 報告書の内容について確認する場合がありますので、担当者様の情報を入力してください。
- 宇城市の納付書を使用されない場合は「不要」を選択してください。
- 税理士等に事務を依頼される場合は、宇城市作成の総括表(桃色)もお渡しください。やむを得ず、宇城市様式以外の総括表で提出される場合も、**宇城市作成の総括表(桃色)を添付**してください。
- 総括表の所在地、名称、郵便番号は前年度に基づき印刷されていますが、**記載内容に変更がある場合は、正しいものに朱書きで訂正**してください。