

就農状況報告提出書類チェックリスト
(7月～12月分報告) 交付終了後対象者

NO	提出書類名	本人確認用	市確認用
1	就農状況報告書 ※様式は同封の報告書又は宇城市ホームページに掲載している様式で提出してください。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	作業日誌(7月1日～12月31日分) ※作業の日数、時間、内容が分かるものであればエクセル等で作成したものでも可。宇城市ホームページにも掲載しています。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	通帳の写し(7月1日～12月31日分)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	帳簿の写し(令和6年1月1日～12月31日分)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	農地及び主要な農業機械・施設の一覧表 ※新たに設備等導入した場合は、契約書か領収書必須。導入が無ければ提出不要	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>