

税務関係証明書交付申請書

郵送用

宇 城 市 長 様

令和 年 月 日

申 請 者	
住 所 (所在地)	
氏 名 (名 称)	
電 話 番 号	※昼間に連絡のつく電話番号を必ずご記入ください。
証明書が必要な方との関係	本人・相続人・受任者・その他 ()

どなたの証明書が必要ですか ※ご本人以外は委任状が必要です。	
住 所 (所在地)	
氏名 (名称)	生 年 月 日 T・S・H・R・西暦 年 月 日

市 県 民 税	※市県民税は前年の所得をもとに課税し、新年度分は毎年6月から交付可能となります。 (例) N年度 所得証明 = (N - 1) 年 1 月から 1 2 月中の所得…N 年 6 月から交付可能	
	☐ ※所 得 証 明 令和 年度	通
	☐ ※所得課税証明 令和 年度	通
	●証明書の内容が市区町村によって異なる場合がありますので、必要な項目があればご記入ください。 (例) 市県民税の所得割額、社会保険料等の控除額、扶養人数 など	
納 税	☐ 納 税 証 明 令和 年度 (全部・住民・固定・国保・軽自・法人)	通
	☐ 完 納 証 明	通
固 定 資 産 税	☐ 評 価 証 明 令和 年度 (全部 ・ 一部)	通
	☐ 公 課 証 明 令和 年度 (全部 ・ 一部)	通
	☐ 名 寄 帳 令和 年度 (個人 ・ 共有)	通
	☐ 資 産 証 明 令和 年度 (全部 ・ 一部)	通
	☐ 無 資 産 証 明 令和 年度	通
	☐ 住宅用家屋証明 (本人確認及び委任状不要)	通
その他証明		通

《注意》 定額小為替には何も記入しないでください。また、発行日から6ヶ月経過の小為替は受付できません。