（参考様式２）

**業務実績書**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 自治体（団体）名称 | 委託期間 | 更新回数 | 業務区分 | | |
| 受付 | 入出力 | 郵送 |
|  |  | 年　月　日  ～　年　月　日 |  |  |  |  |
|  |  | 年　月　日  ～　年　月　日 |  |  |  |  |
|  |  | 年　月　日  ～　年　月　日 |  |  |  |  |
|  |  | 年　月　日  ～　年　月　日 |  |  |  |  |
|  |  | 年　月　日  ～　年　月　日 |  |  |  |  |
|  |  | 年　月　日  ～　年　月　日 |  |  |  |  |
|  |  | 年　月　日  ～　年　月　日 |  |  |  |  |
|  |  | 年　月　日  ～　年　月　日 |  |  |  |  |
|  |  | 年　月　日  ～　年　月　日 |  |  |  |  |
|  |  | 年　月　日  ～　年　月　日 |  |  |  |  |
|  |  | 年　月　日  ～　年　月　日 |  |  |  |  |
|  |  | 年　月　日  ～　年　月　日 |  |  |  |  |

※過去5年以内（令和２年度～令和６年度）における同種業務の実績について記載すること。

※更新回数欄には、継続して契約を締結した回数を記載すること。

※業務区分欄には、実績のある業務区分に○を付すこと。

※実績が確認できる契約書の写しを必ず添付すること。