

見 積 書

金額	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円

物 品 名

納 入 場 所

宇城市競争契約入札心得その他関係規定を承諾の上、見積します。

令和 年 月 日

住 所

商号又は
名 称

代表者名

宇城市長 末松 直洋 様

(備考)

1 見積金額の有効数字直前に¥を付すこと。

責任者	〇〇 〇〇	電話番号	0964-〇〇-〇〇〇〇
担当者	△△ △△	電話番号	0964-△△-△△△△

押印省略の
場合は、必
ず記載して
ください。

納品書

記載例 2

発行年月日：令和〇年〇月〇日

宇城市長 末松 直洋 様

件名：〇〇〇〇〇購入

下記のとおり納品します。

金額	11,000円
----	---------

商号又は 株式会社〇〇商店
名称
代表者名：代表取締役 〇〇 〇〇
住所：〒860-0000
宇城市松橋町〇〇〇〇
電話：0964-〇〇-〇〇〇〇
FAX：0964-〇〇-〇〇〇〇

品名	摘要	数量	単価	金額
〇〇〇〇		2個	5,000円	10,000円
			小 計	10,000円
			消費税	1,000円
			合 計	11,000円

備考：

責任者	〇〇 〇〇	電話番号	0964-〇〇-〇〇〇〇
担当者	△△ △△	電話番号	0964-△△-△△△△

押印省略の
場合は、必
ず記載して
ください。

※提出方法は、紙に限ります。電子メールでは提出できません。

請 求 書

記載例 3

発行年月日：令和〇年〇月〇日

宇城市長 末松 直洋 様

商号又は 株式会社〇〇商店
名称
代表者名：代表取締役 〇〇 〇〇
住所：〒860-0000
宇城市松橋町〇〇〇〇
電話：0964-〇〇-〇〇〇〇
FAX：0964-〇〇-〇〇〇〇

下記のとおり請求しますので、どうぞよろしく
お願い申し上げます。

請求金額	11,000円
------	---------

品名	数量	単価	金額
件名：〇〇〇〇〇購入	2個	5,000円	10,000円
		小 計	10,000円
		消費税	1,000円
		請求金額合計	11,000円

【振込先】

〇〇銀行 〇〇支店
口座種別 普通 口座番号0000000
口座名義 加)〇〇ショウテン

責任者	〇〇 〇〇	電話番号	0964-〇〇-〇〇〇〇
担当者	△△ △△	電話番号	0964-△△-△△△△

押印省略の
場合は、必
ず記載して
ください。