

介護給付費算定に係る体制等に関する届出書 添付書類一覧等
(定期巡回・随時対応型訪問介護看護)

※赤字は、指定の様式を使用してください。

※★は、LIFEへの登録が「なし」の場合は算定できないことがあります。

加算の種類	項目	必要な書類または算定要件等
体制届提出時に必ず必要なもの	—	<ul style="list-style-type: none"> ・(様式1) 介護給付費算定に係る体制等に関する届出書 ・(別紙1-3-2) (定期巡回・随時対応型訪問介護看護) 介護給付費算定に係る体制等状況一覧表
施設等の区分	—	<ul style="list-style-type: none"> ・「一体型」または「連携型」を選択 ・(連携型の場合) 連携先の訪問介護看護事業所との契約書の写し
地域区分	—	<ul style="list-style-type: none"> ・宇城市の場合、「5 その他」を選択
高齢者虐待防止措置実施の有無	基準型	<ul style="list-style-type: none"> ・委員会の開催記録、指針、研修の記録及び担当者が確認できるもの
特別地域加算	あり	なし
中山間地域等における小規模事業所加算(地域に関する状況)	該当	なし
中山間地域等における小規模事業所加算(規模に関する状況)	該当	<ul style="list-style-type: none"> ・(添付書類1) 前年度平均利用者数算定表
緊急時訪問看護加算(一体型のみ)	なし 以外	<ul style="list-style-type: none"> ・(別紙16) 緊急時(介護予防)訪問看護加算・緊急時対応加算・特別管理体制・ターミナルケア体制に係る届出書 ・上記届出書の3を実施または確保していることが確認できる書類の写し
特別管理体制(一体型のみ)	対応可	<ul style="list-style-type: none"> ・(別紙16) 緊急時(介護予防)訪問看護加算・緊急時対応加算・特別管理体制・ターミナルケア体制に係る届出書 ・24時間の連絡体制が確保されていることが確認できる書類
ターミナルケア体制(一体型のみ)	あり	<ul style="list-style-type: none"> ・(別紙16) 緊急時(介護予防)訪問看護加算・緊急時対応加算・特別管理体制・ターミナルケア体制に係る届出書 ・24時間の連絡体制が確保されていることが確認できる書類
総合マネジメント体制強化加算	なし 以外	<p>【共通】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・(別紙42) 総合マネジメント体制強化加算に係る届出書 <p>【加算Ⅰ】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・上記届出書の⑤を実施していることが確認できる書類の写し
認知症専門ケア加算	なし 以外	<ul style="list-style-type: none"> ・(別紙12) 認知症専門ケア加算に係る届出書 ・標準様式1_勤務表_定期巡回・随時対応型訪問介護看護 ・認知症介護実践リーダー研修修了証の写し、または認知症ケアに関する専門性の高い看護師であることを証明する書類の写し <p>【加算Ⅱ】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・認知症介護指導者養成研修修了証の写し、または認知症ケアに関する専門性の高い看護師であることを証明する書類の写し ・認知症ケアに関する研修計画の写し(介護職員、看護職員ごと)
口腔連携強化加算	あり	<ul style="list-style-type: none"> ・(別紙11) 口腔連携強化加算に関する届出書 ・歯科医療機関と連携していることが確認できる文書の写し
サービス提供体制強化加算	なし 以外	<ul style="list-style-type: none"> ・(別紙14) サービス提供体制強化加算に関する届出書 ・(添付書類14) 算定要件確認表(サービス提供体制強化加算)(定期巡回・随時対応型訪問介護看護) ・標準様式1_勤務表_定期巡回・随時対応型訪問介護看護 ・介護福祉士等の資格または勤続年数が確認できる書類の写し ・従業者についての個別具体的な研修の目標、内容、研修機関、実施時期等を定めた計画の写し
LIFEへの登録	あり	なし
割引	あり	<ul style="list-style-type: none"> ・(別紙5-2) 地域密着型サービス事業者または地域密着型介護予防サービス事業者による介護給付費の割引に係る割引率の設定について